

- **CRITERI DI UTILIZZAZIONE:**

La somma disponibile può essere usata per le seguenti finalità di formazione e aggiornamento professionale:

- a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
- b) acquisto di hardware e software;
- c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati dal MIUR, a corsi di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi post lauream o a master universitari inerenti il profilo professionale;
- d) rappresentazioni teatrali e cinematografiche;
- e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;
- f) iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del POF triennale (PTOF) e del Piano nazionale di formazione di cui **all'art. 1, comma 124**, della Legge 107/2015.

- **MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE CONTABILE**

I docenti destinatari delle risorse finanziarie sono tenuti a trasmettere all'Ufficio di Segreteria Amministrativa **entro e non oltre il 31 Agosto 2016**, la rendicontazione comprovante l'effettivo utilizzo dell'ammontare assegnato compilando il modulo allegato e consegnando **in busta chiusa** gli **scontrini fiscali in originale**.

Nel caso in cui la predetta documentazione amministrativo – contabile risultasse non conforme alle finalità di cui sopra, incompleta, presentata oltre il termine stabilito, ovvero non esibita, la somma non rendicontata è recuperata con l'erogazione riferita all'anno scolastico successivo (nel caso di specie 2016-2017).

Si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite, onde evitare possibili criticità.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Alida Irene Ferrari)

Alida Irene Ferrari