



Istituto d'Istruzione Superiore I.I.S. "Giulio Romano" di Mantova
con sezioni associate di Mantova e Guidizzolo

Sede associata di Mantova: Via Trieste, 48
§ 0376/323389-320670 ◀ fax 0376/222319
email certificata: mnsd04000a@pec.postamsw.it
email istituzion. : mnis01200a@istruzione.it
email NON certificata: isartemn@tin.it

Sede associata di Guidizzolo: Via Roma, 2
§ 0376/819023 ◀ 0376/818646
✉ isaguidizzolo@virgilio.it

COMUNICAZIONE N. 112 DEL 13/1/2015

AL PERSONALE SUPPL. TEMP. DOCENTE E ATA
SEDI di MANTOVA e GUIDIZZOLO

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO

Oggetto: Permessi diritto allo studio anno 2015 – personale comparto scuola con
supplenza e saltuaria

Si prega prendere visione dell'allegata circolare dell'UST. Di Mantova prot.
n. 30 del 9/1/2015 pari oggetto.

Il personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve e saltuaria nel
periodo dal 1/9/2014 al 20/1/2015, può presentare domanda per fruire di tali permessi dal
10/1/2015 al 20/1/2015 per il tramite della scuola di servizio utilizzando i modelli allegati.

E' possibile consultare la circolare nel sito USR al link:

Permessi per il diritto allo studio anno 2015: personale con supplenza breve e
saltuaria



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alida Irene Ferrari

Alida Irene Ferrari

Liceo Artistico "G. ROMANO" di Mantova con sede associata Liceo Artistico "A. DAL PRATO" di Guidizzolo	
/ 9 GEN. 2015	
Prot. n. 154	
Tit. C	CL 34 FASC

Oggetto: circolare domande diritto allo studio 2015 personale supplente

Mittente: Scipioni Flavia <flavia.scipioni.mn@istruzione.it>

Data: 09/01/2015 10.31

A: Calicchio Renzo <renzo.calicchio.mn@istruzione.it>, "CPIA MANTOVA (mnmm11600b@istruzione.it)" <mnmm11600b@istruzione.it>, "IC ASOLA (mnic80000x@istruzione.it)" <mnic80000x@istruzione.it>, "IC BAGNOLO SAN VITO (mnic81100a@istruzione.it)" <mnic81100a@istruzione.it>, "IC BOZZOLO (mnic82300l@istruzione.it)" <mnic82300l@istruzione.it>, "IC CANNETO SULL'OGGIO (mnic80100q@istruzione.it)" <mnic80100q@istruzione.it>, "IC CASTEL GOFFREDO (mnic80300b@istruzione.it)" <mnic80300b@istruzione.it>, "IC CASTELLUCCHIO (mnic82700x@istruzione.it)" <mnic82700x@istruzione.it>, "IC CASTIGLIONE STIV. 1 (mnic80800e@istruzione.it)" <mnic80800e@istruzione.it>, "IC CASTIGLIONE STIV. 2 (mnic80700p@istruzione.it)" <mnic80700p@istruzione.it>, "IC CERESARA (mnic80200g@istruzione.it)" <mnic80200g@istruzione.it>, "IC CURTATONE (mnic812006@istruzione.it)" <mnic812006@istruzione.it>, "IC DOSOLO-POMPONESCO-VIADANA " <mnic83000q@istruzione.it>, "IC GOITO (mnic805003@istruzione.it)" <mnic805003@istruzione.it>, "IC GONZAGA (mnic83500v@istruzione.it)" <mnic83500v@istruzione.it>, "IC GUIDIZZOLO (mnic80600v@istruzione.it)" <mnic80600v@istruzione.it>, "IC MANTOVA 1 (mnic82800q@istruzione.it)" <mnic82800q@istruzione.it>, "IC MANTOVA 2 (mnic82900g@istruzione.it)" <mnic82900g@istruzione.it>, "IC MANTOVA 3 (mnic83600p@istruzione.it)" <mnic83600p@istruzione.it>, "IC MARMIROLO (mnic81400t@istruzione.it)" <mnic81400t@istruzione.it>, "IC MOGLIA (mnic833007@istruzione.it)" <mnic833007@istruzione.it>, "IC MONZAMBANO - PONTI SUL MINCIO (mnic83700e@istruzione.it)" <mnic83700e@istruzione.it>, "IC OSTIGLIA (mnic820005@istruzione.it)" <mnic820005@istruzione.it>, "IC PEGOGNAGA (mnic83200b@istruzione.it)" <mnic83200b@istruzione.it>, "IC POGGIO RUSCO (mnic819001@istruzione.it)" <mnic819001@istruzione.it>, "IC PORTO MANTOVANO (mnic813002@istruzione.it)" <mnic813002@istruzione.it>, "IC QUISTELLO (mnic821001@istruzione.it)" <mnic821001@istruzione.it>, "IC RODIGO (mnic826004@istruzione.it)" <mnic826004@istruzione.it>, "IC RONCOFERRARO (mnic81500n@istruzione.it)" <mnic81500n@istruzione.it>, "IC ROVERBELLA (mnic818005@istruzione.it)" <mnic818005@istruzione.it>, "IC SABBIONETA (mnic80900a@istruzione.it)" <mnic80900a@istruzione.it>, "IC SAN BENEDETTO PO (mnic834003@istruzione.it)" <mnic834003@istruzione.it>, "IC SAN GIORGIO (mnic81600d@istruzione.it)" <mnic81600d@istruzione.it>, "IC SERMIDE (mnic82200R@istruzione.it)" <mnic82200R@istruzione.it>, "IC SUZZARA 1 (mnic825008@istruzione.it)" <mnic825008@istruzione.it>, "IC SUZZARA 2 (mnic82400c@istruzione.it)" <mnic82400c@istruzione.it>, "IC VIADANA \"Parazzi\" (mnic83100g@istruzione.it)" <mnic83100g@istruzione.it>, "IC VIADANA Vanoni" <mnic83800a@istruzione.it>, "IC VIRGILIO (mnic81000e@istruzione.it)" <mnic81000e@istruzione.it>, "IC VOLTA MANTOVANA (mnic804007@istruzione.it)" <mnic804007@istruzione.it>, "IS \"BONOMI-MAZZOLARI\" MANTOVA (mnr01000l@istruzione.it)" <mnr01000l@istruzione.it>, "IS \"FALCONE\" ASOLA (mnis00800p@istruzione.it)" <mnis00800p@istruzione.it>, "IS \"FERMI\" MANTOVA (mnis01100e@istruzione.it)" <mnis01100e@istruzione.it>, "IS \"GALILEI\" OSTIGLIA (mnis00200q@istruzione.it)" <mnis00200q@istruzione.it>, "IS \"GONZAGA\" CASTIGLIONE STIV. (mnis00300g@istruzione.it)" <mnis00300g@istruzione.it>, "IS \"GREGGIATI\" OSTIGLIA (mnis006003@istruzione.it)" <mnis006003@istruzione.it>, "IS \"MANZONI\" SUZZARA (mnis00100x@istruzione.it)" <mnis00100x@istruzione.it>, "IS \"S.G. BOSCO\" VIADANA (mnis00400b@istruzione.it)" <mnis00400b@istruzione.it>, "IS \"SANFELICE\" VIADANA (mnis00700v@istruzione.it)" <mnis00700v@istruzione.it>, "IS ITA \"STROZZI\" PALIDANO (mnis013006@istruzione.it)" <mnis013006@istruzione.it>, "IS ITG & MAG MANTOVA (mnis00900e@istruzione.it)" <mnis00900e@istruzione.it>, "IST. ARTE \"G. ROMANO\" MN (mns010001@istruzione.it)" <mns010001@istruzione.it>, "ITAS \"MANTEGNA\" MANTOVA (mnte01000b@istruzione.it)" <mnte01000b@istruzione.it>, "ITES \"PITENTINO\" MANTOVA (mntd01000x@istruzione.it)" <mntd01000x@istruzione.it>, "LIC. CLASS. \"VIRGILIO\" MANTOVA (mnp02000g@istruzione.it)" <mnp02000g@istruzione.it>, "LIC. SC. \"BELFIORE\" MANTOVA (mnp010004@istruzione.it)" <mnp010004@istruzione.it>

circolare domande diritto allo studio 2015 personale supplente

CC: "sindacato ANIEF (mantova@anief.net)" <mantova@anief.net>, "CISL SCUOLA (cislscuola_mantova@cisl.it)" <cislscuola_mantova@cisl.it>, "sindacato FLC CGIL SCUOLA MANTOVA (mantova@flcgil.it)" <mantova@flcgil.it>, "sindacato GILDA (mgasparro6@libero.it)" <mgasparro6@libero.it>, "SNALS SCUOLA (lombardia.mn@snals.it)" <lombardia.mn@snals.it>, "UIL SCUOLA (cspmantova@uil.it)" <cspmantova@uil.it>

Allegati:

circolaredirittoallostudiosupplenti.pdf	76,1 KB
MOD_ATA_temporanei (2).doc	32,0 KB
MOD_DOC_temporanei (2).doc	32,0 KB



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XVI – Mantova

A tutte le autorità scolastiche

loro sedi

Alle organizzazioni sindacali

loro sedi

Al sito ust

Oggetto: **Permessi per il diritto allo studio anno 2015 - Personale comparto scuola con supplenza breve e saltuaria.**

In riferimento all'art.11 c.5 del C.I.R. prot. n.12152 del 15/11/2011, il personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve o saltuaria nel periodo dal 1 settembre al 20 gennaio può presentare domanda di fruizione dei permessi di cui all'oggetto dal **10 al 20 gennaio 2015** a questo ufficio territoriale, per il tramite del Dirigente della scuola di servizio, utilizzando i modelli allegati.

La quantificazione del monte ore spettante terrà conto dei servizi prestati dall'inizio dell'anno scolastico in corso e del periodo definito dal contratto eventualmente in essere all'atto della presentazione della domanda.

S'invitano le istituzioni scolastiche a dare ampia diffusione al personale interessato.

Il dirigente reggente

Patrizia Graziani

responsabile del procedimento:

Lorisa Vilotta tel. 0376 227240

email lorisa.vilotta.mn@istruzione.it

referente del procedimento:

Flavia Scipioni tel. 0376 227231

email flavia.scipioni.mn@istruzione.it



AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
SEDE PROVINCIALE DI**

Domanda riservata al personale ATA con contratto a tempo determinato su supplenza breve o saltuaria (ex art. 11, CIR 15-11-11) da inoltrare all'Ufficio scolastico di cui sopra, esclusivamente per il tramite del dirigente scolastico della scuola di servizio¹.

RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA: PROT. N. DEL / /

Il/La sottoscritt _____
 cognome _____ nome _____ nat _____ a _____
 (____) il (gg/mm/aaaa) _____ codice fiscale: _____
 recapito: _____ comune: _____ (____) C.A.P. _____
 telefono cellulare: _____ telefono: _____
 indirizzo di posta elettronica _____
 nominat _____ su una o più supplenze temporanee (ex art. 1, c. 1, lettera c, del DM 430/00) nell'a.s. in corso;
 attualmente

[] in servizio presso _____
 in qualità di [] collaboratore scolastico [] assistente amministrativo
 [] assistente tecnico [] altro (specificare: _____)
 orario di servizio: [] tempo pieno [] tempo parziale (n. ore settimanali _____)
 data di inizio del contratto attualmente in essere: ____ / ____ / ____
 data di scadenza del contratto attualmente in essere: ____ / ____ / 201____

[] non in servizio

titolo di studio _____ conseguito il _____
 presso _____

¹ Il personale attualmente non in servizio inoltrerà direttamente la domanda all'Ufficio provinciale di competenza.

Data ____ / ____ / _____

firma _____

CHIEDE

di poter fruire dei permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 D.P.R. 395/88.

A tal fine, dichiara:

1) di essere attualmente iscritt__ al corso _____
istituito presso _____ di durata _____;

2) di aver svolto nel corso del corrente anno scolastico i seguenti servizi (escluso l'eventuale servizio in corso):

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____
 per un numero complessivo di giorni (escluso l'eventuale servizio in corso) _____

Il/La sottoscritt__ dichiara inoltre:

di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 7, c. 2, CIR);

di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 7, c. 3, CIR);

di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso per un numero di anni pari a quello della durata legale del corso stesso e di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo analogo (art. 7, c. 5, CIR);

di essere attualmente iscritt__, oltre al corso sopra dichiarato, anche al corso _____
_____, istituito presso _____
_____ di durata _____; (art. 7, c. 6, CIR).

Data ___ / ___ / _____

firma _____

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
SEDE PROVINCIALE DI**

Domanda riservata ai docenti con contratto a tempo determinato su supplenza breve o saltuaria (ex art. 11, CIR 15-11-11) da inoltrare all'Ufficio scolastico di cui sopra, esclusivamente per il tramite del dirigente scolastico della scuola di servizio¹.

RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA: PROT. N. DEL / /

Il/La sottoscritt__

cognome _____ nome _____ nat__ a _____

(____) il (gg/mm/aaaa) _____ codice fiscale: _____

recapito: _____ comune: _____ (____) C.A.P. _____

telefono cellulare: _____ telefono: _____

indirizzo di posta elettronica _____

nominat__ su una o più supplenze temporanee (ex art. 1, c. 1, lettera c, del DM 131/07) nel corso dell'a.s. 2010/2011;

attualmente

in servizio presso _____

in qualità di docente scuola dell'infanzia docente scuola primaria

docente scuola sec. 1° gr. docente scuola sec. 2° gr.

orario di servizio: tempo pieno tempo parziale (n. ore settimanali ____)

data di inizio del contratto attualmente in essere: ____ / ____ / ____

data di scadenza del contratto attualmente in essere: ____ / ____ / 201

non in servizio

titolo di studio _____ conseguito il _____

presso _____

¹ Il personale attualmente non in servizio inoltrerà direttamente la domanda all'Ufficio provinciale di competenza.

Data ____ / ____ / ____

firma _____

CHIEDE

di poter fruire dei permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 D.P.R. 395/88.

A tal fine, dichiara:

1) di essere attualmente iscritt__ al corso _____
istituito presso _____ di durata _____;

2) di aver svolto nel corso del corrente anno scolastico i seguenti servizi (escluso l'eventuale servizio in corso):

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ (tot. giorni ___) presso _____

per un numero complessivo di giorni (escluso l'eventuale servizio in corso) _____

Il/La sottoscritt__ dichiara inoltre:

di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 7, c. 2, CIR);

di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 7, c. 3, CIR);

di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso per un numero di anni pari a quello della durata legale del corso stesso e di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo analogo (art. 7, c. 5, CIR);

di essere attualmente iscritt__, oltre al corso sopra dichiarato, anche al corso _____
_____, istituito presso _____
_____ di durata _____; (art. 7, c. 6, CIR).

Data ___ / ___ / _____

firma _____