

 LICEO ARTISTICO "GIULIO ROMANO" DI MANTOVA CON SEDE ASSOCIATA LICEO ARTISTICO "ALESSANDRO DAL PRATO" DI GUIDIZZOLO 	
Sede di Mantova Liceo Artistico "Giulio Romano" Via Trieste, 48 Mantova ☎ 0376/323389-320670	Sede di Guidizzolo Liceo Artistico "Alessandro Dal Prato" Via Roma, 2 Guidizzolo ☎ 0376/819023
PEO: mns1010001@istruzione.it - PEC: mns1010001@pec.istruzione.it	
codice fiscale: 80022610200 - cod. Min. MNSL010001 - cod. univoco fatt. elettronica: UFKA00	
www.liceoartisticomantovaeguidizzolo.edu.it	

Mantova,

Prot. 1720 del 04/02/2025

Alla DSGA Elena Capasso

All'Albo

Agli atti

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Codice Progetto M4C111.4-2024-1322-P-53736

Titolo: Crescere 2

CUP: J64D21001120006

LETTERA DI INCARICO DSGA ELENA CAPASSO

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO ARTISTICO "G.ROMANO", C.F. n. 80022610200 con sede legale in Mantova, alla via Trieste n.48, in persona della Dott.ssa Alida Irene Ferrari, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- Il decreto di incarico, prot. n. 1718 del 04/02/2025, con il quale è stata individuata la Dsga per lo svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi e al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Dsga Elena Capasso l'incarico per lo svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi e al raggiungimento di Target e milestone, nell'ambito del progetto G. Romano "**Crescere 2**" con codice CUP CUP: **J64D21001120006**.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative, prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»;
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
4. La durata dell'incarico è di 25 ore, a decorrere dal 04/02/2025 e fino al 30/09/2025;
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
6. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato pari a **€ 27,00 (euro ventisette/00)**, per un massimo di ore pari a 25, da rapportare alle ore effettivamente prestate, che sarà posto a carico dei costi indiretti del progetto;
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Mantova 04/02/2025

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
ALIDA IRENE FERRARI**

(firma digitale)

L'INCARICATO
per accettazione

