

 <p><b>LICEO ARTISTICO "GIULIO ROMANO" DI MANTOVA</b> <b>CON SEDE ASSOCIATA</b> <b>LICEO ARTISTICO "ALESSANDRO DAL PRATO" DI GUIDIZZOLO</b></p> 	
<p><b>Sede di Mantova</b> <b>Liceo Artistico "Giulio Romano"</b> <b>Via Trieste, 48 Mantova</b> <b>☎ 0376/323389-320670</b></p>	<p><b>Sede di Guidizzolo</b> <b>Liceo Artistico "Alessandro Dal Prato"</b> <b>Via Roma, 2 Guidizzolo</b> <b>☎ 0376/819023</b></p>
<p><b>PEO: mns1010001@istruzione.it - PEC: mns1010001@pec.istruzione.it</b></p>	
<p><b>codice fiscale: 80022610200 - cod. Min. MNSL010001 - cod. univoco fatt. elettronica: UFKA00</b></p>	
<p><b>www.liceoartisticomantovaeguidizzolo.edu.it</b></p>	

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*. (D.M. n. 66/2023)

Decreto per il conferimento di un incarico individuale alla DSGA Elena Capasso aventi ad oggetto attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate alla realizzazione del progetto finanziato e al raggiungimento di target e milestone

**Titolo del Progetto: “G. Romano Formazione personale”**  
**C.U.P. J64D23003460006**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066, recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4– Istruzione e Ricerca– Componente 1– “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea– Next Generation EU”;

**VISTO** l'Allegato 1- Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4– Componente 1– del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per la “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”;

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4– Componente 1– Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare ;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° 26659 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuiti nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001

**RITENUTO** di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 3.1

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 0141549 del 07/12/2023 che a pagina 7 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”

**VISTO** le note operative prot. n° 0141549 del 07/12/2023 che a pagina 7 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;

**PRESO ATTO** che dalle istruzioni operative prot. n° 0141549 del 07/12/2023 a pagina 7, in relazione alle spese ammissibili, sono state omesse le parole “compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi” presenti invece nelle istruzioni operative relative agli altri progetti finanziati con i fondi PNRR;

**RITENUTO** pertanto che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purchè strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell’AdG, possa rientrare nelle spese ammissibili;

**CONSIDERATO** che l’incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

## DECRETA

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato al Dsga Elena Capasso l’incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” per lo svolgimento dell’intero progetto di cui all’oggetto

### **Art. 2 Orario di servizio**

L’incarico affidato è di n. 30 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 15/05/2025

La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive

### **Art. 3 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 27,00 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti

### **Art. 4 Nomina**

Al presente decreto seguirà lettera nomina

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**ALIDA IRENE FERRARI**  
*(firma digitale)*